



## Wytoczne i wymagania techniczne montażu i rozliczania wodomierza do wody bezpowrotnie zużytej:

1. Określanie ilości odprowadzanych ścieków reguluje art. 27 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków w następujący sposób:
  - Ilość ścieków odprowadzanych do kanalizacji sanitarnej ustala się na podstawie wskazań urządzenia pomiarowego, tj. przyrządu pomiarowego mierzącego ilość ścieków, znajdującego się na przyłączy kanalizacyjnym,
  - W przypadku braku urządzeń pomiarowych ilość ścieków ustala się jako równą ilości pobranej wody,
  - W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków, ilość wody bezpowrotnie zużytej, uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość zużycia na ten cel ustalana jest na podstawie dodatkowego wodomierza, zainstalowanego na koszt odbiorcy usług.
2. Wodomierz dodatkowy służy wyłącznie do pomiaru wody bezpowrotnie zużytej, czyli takiej, po zużyciu której nie powstają ścieki odprowadzane do sieci kanalizacji sanitarnej (cele ogrodowe, rolnicze, napełnianie basenów, budowlane, hodowlane itp.).
3. Wodomierz dodatkowy należy zamontować jako podlicznik, zgodnie z poniższymi warunkami:
  - wewnątrz budynku lub studni wodomierzowej, jako podlicznik na wewnętrznej instalacji, za zestawem wodomierza głównego i zaworem antyskażeniowym,
  - na instalacji wodociągowej wychodzącej na ogród / działkę z basenem,
  - za wodomierzem do wody bezpowrotnie zużytej nie może znajdować się żaden punkt poboru, z którego można odprowadzić wodę do kanalizacji sanitarnej,
  - wodomierz należy zainstalować w poziomie zgodnie z instrukcją obsługi urządzenia,
  - przed i za wodomierzem należy zastosować stosowne odcinki proste zgodnie z instrukcją montażu urządzenia,
  - wysokość montażu wodomierza nad posadzką – od 0,40 do 1,0 m,
  - pomieszczenie, w którym zamontowany jest wodomierz powinno zapewnić łatwość dostępu eksploatacyjnego.
4. Podejście wodomierzowe wykonać zgodnie z Polskimi Normami PN-EN 14154-1:2007 i PN-EN 14154 2:2007 oraz PN-B-10720:1998 i PN-ISO 4064-2+Ad1:1997

### „SZOP” Sp. z o.o.

82-100 Nowy Dwór Gdański  
ul. Warszawska 51

biuro@spolkaszop.pl



Sekretariat: 55 247 22 83

Obsługa Klienta: 665 990 745

Dział techniczny: 607 695 450

Telefon alarmowy

(po godz. 15 i w weekendy):

661 233 424



NIP 578-000-42-68

REGON 170061484

KRS 0000138429

Sąd Rejonowy w Gdańsku VII Wydz. Gosp.

Nr konta: Żuławski Bank Spółdzielczy 08 8306 0003 0000 3160 2000 0010

Kapitał zakładowy wpłacony w całości: 8 393 208,64 zł



5. Zestaw wodomierza dodatkowego obejmuje:

- dwa zawory odcinające przed i za wodomierzem,
- wodomierz skrzydełkowy jednostrumieniowy suchobieżny,
- zawór zwrotny antyskażeniowy –jeśli chcemy zabezpieczyć instalację wewnętrzną przed możliwym skażeniem np. z instalacji do podlewania ogrodu,
- zawór odcinający kulowy, ze spustem –jeśli chcemy opróżnić instalację do wody bezpowrotnie zużytej w okresie zimowym.

6. Zalecane wymagania dotyczące wodomierza dodatkowego:

- do pomiaru wody zimnej max 40°,
- ze sprzęgłem magnetycznym,
- niewrażliwy na zakłócenia wywołane przez elementy przed wodomierzem,
- możliwość obrotu liczydła o 355°,
- wysoka odporność na zanieczyszczenia znajdujące się w wodzie,
- konieczność zabudowy w instalacjach poziomych,
- zabezpieczenie przed oddziaływaniem zewnętrznego pola magnetycznego przewyższającego wymagania EN 14154.2

#### **UWAGA:**

„SZOP” Sp. z o.o. na zlecenie Odbiorcy może zainstalować wodomierz do wody bezpowrotnie zużytej.

7. Wodomierz dodatkowy musi posiadać ważną cechę legalizacyjną. Okres ważności legalizacji określony jest w przepisach metrologicznych. Dla wodomierza wody zimnej wynosi 5 lat.

8. W celu montażu wodomierza dodatkowego nie jest wymagana dokumentacja techniczna.

9. Za czynności związane z montażem i oplombowaniem wodomierza dodatkowego mierzącego ilość wody bezpowrotnie zużytej pobierane są opłaty zgodnie z obowiązującym cennikiem usług pozataryfowych.

10. Właścicielem i posiadaczem wodomierza dodatkowego pozostaje Odbiorca.

11. Świadczenie usług rozpocznie się po zaplombowaniu wodomierza do wody bezpowrotnie zużytej przez pracowników Spółki, po podpisaniu protokołu odbioru i plombowaniu wodomierza do wody bezpowrotnie zużytej i zawarciu stosownej umowy lub aneksu.

## **„SZOP” Sp. z o.o.**

82-100 Nowy Dwór Gdański

ul. Warszawska 51

biuro@spolkaszop.pl



Sekretariat: 55 247 22 83

Obsługa Klienta: 665 990 745

Dział techniczny: 607 695 450

Telefon alarmowy

(po godz. 15 i w weekendy):

661 233 424



NIP 578-000-42-68

REGON 170061484

KRS 0000138429

Sąd Rejonowy w Gdańsku VII Wydz. Gosp.

Nr konta: Żuławski Bank Spółdzielczy 08 8306 0003 0000 3160 2000 0010

Kapitał zakładowy wpłacony w całości: 8 393 208,64 zł



SZOP

12. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem instalacji, zakupem i montażem wodomierza dodatkowego, ewentualna naprawą, legalizacją, wymianą wodomierza, kosztów ustalonego abonamentu, ponosi Odbiorca wody.
13. Wskazania wodomierza dodatkowego są podstawą do pomniejszania ilości odprowadzanych ścieków do sieci kanalizacji sanitarnej Spółki w danym miesiącu rozliczeniowym.
14. Odczytów wskazań wodomierza dodatkowego Spółka dokonuje w okresach rozliczeniowych określonych w umowie.
15. Wysokość wskazań wodomierza do wody bezpowrotnie zużytej w danym miesiącu rozliczeniowym nie może przekroczyć zużycia na wodomierzu głównym.
16. W przypadku nieprawidłowego działania wodomierza dodatkowego, za okres niesprawności, do czasu wymiany lub naprawy wodomierza, nie będzie rozliczana ilość wody bezpowrotnie zużytej.
17. W przypadku, gdy wodomierz dodatkowy utraci cechę legalizacji (okres ważności legalizacji wynosi 5 lat), Przedsiębiorstwo nie będzie uwzględniać w rozliczeniach wskazań takiego wodomierza.
18. Wskazania wodomierza dodatkowego stanowią podstawę rozliczeń tylko w przypadku, gdy wodomierz jest sprawny, posiada nienaruszone plomby oraz ważną cechę legalizacyjną.
19. Spółka zastrzega sobie prawo do kontroli wykorzystywania wody zgodnie ze zgłoszonym we wniosku przeznaczeniem.
20. Zaprzeszanie odliczania ścieków w ilości odpowiadającej bezpowrotnemu zużyciu wody, naliczonemu przez wodomierz dodatkowy, nastąpi w szczególności w przypadku:
  - Stwierdzenia poboru wody na cele inne niż określone we wniosku,
  - Uszkodzenia wodomierza, modułu radiowego, plomb lub cech legalizacji,
  - Dokonywania jakichkolwiek przeróbek instalacji do rozliczania wody bezpowrotnie zużytej.
21. Niniejsze zasady nie odnoszą się do zaopatrzenia w wodę na cele nawadniania upraw, jak również dostaw wody na potrzeby przemysłu.

## **„SZOP” Sp. z o.o.**

**82-100 Nowy Dwór Gdański  
ul. Warszawska 51**

**biuro@spolkaszop.pl**



**Sekretariat: 55 247 22 83**



**Obsługa Klienta: 665 990 745**

**Dział techniczny: 607 695 450**

**Telefon alarmowy**

**(po godz. 15 i w weekendy):**

**661 233 424**

**NIP 578-000-42-68**

**REGON 170061484**

**KRS 0000138429**

**Sąd Rejonowy w Gdańsku VII Wydz. Gosp.**

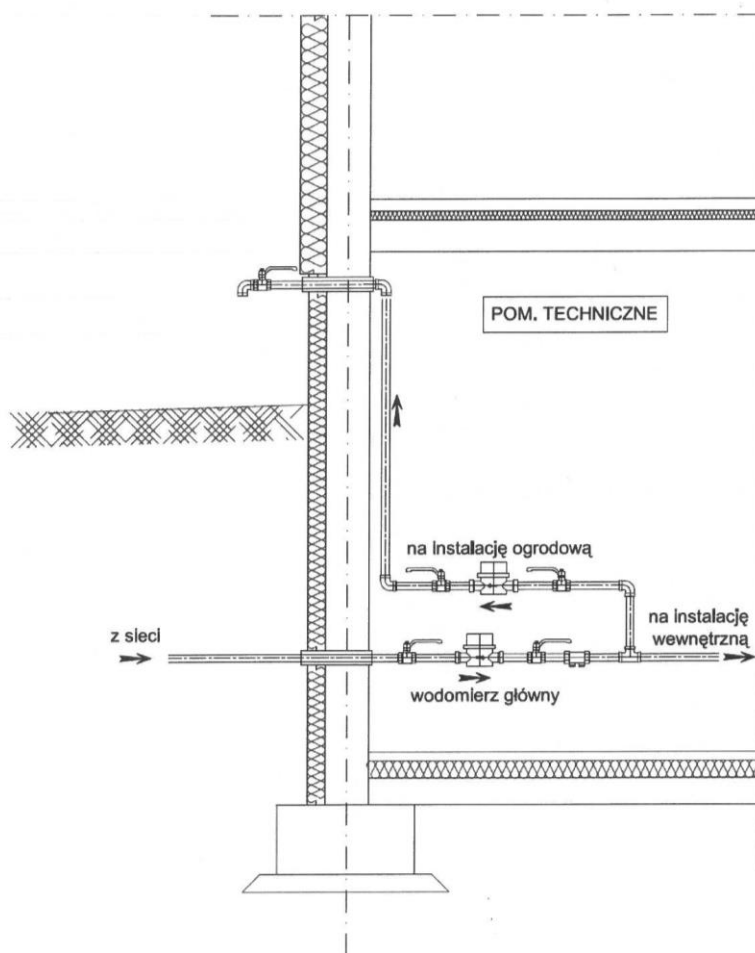
**Nr konta: Żuławski Bank Spółdzielczy 08 8306 0003 0000 3160 2000 0010**

**Kapitał zakładowy wpłacony w całości: 8 393 208,64 zł**



SZOP

Przykładowy schemat instalacji wodomierza do wody bezpowrotnie zużytej.



**„SZOP” Sp. z o.o.**

82-100 Nowy Dwór Gdański

ul. Warszawska 51

biuro@spolkaszop.pl



Sekretariat: 55 247 22 83

Obsługa Klienta: 665 990 745

Dział techniczny: 607 695 450

Telefon alarmowy

(po godz. 15 i w weekendy):

661 233 424



NIP 578-000-42-68

REGON 170061484

KRS 0000138429

Sąd Rejonowy w Gdańsku VII Wydz. Gosp.

Nr konta: Żuławski Bank Spółdzielczy 08 8306 0003 0000 3160 2000 0010

Kapitał zakładowy wpłacony w całości: 8 393 208,64 zł